

**Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум»**

Утверждено:
Директор
ГБПОУ СО «Усольский
сельскохозяйственный техникум»
А.В. Никитин
Приказ от 16.06.2020 №61-К

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)
БАЗОВАЯ ПОДГОТОВКА
КВАЛИФИКАЦИЯ-МЕНЕДЖЕР ПО ПРОДАЖАМ
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ-ОЧНАЯ**

Усолье, 2020г.

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014 г. № 539.

(Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 № 32855)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Общества с ограниченной
ответственностью «Агрокомпани»
Бурханова Е.С.

16.06.2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель. директора по учебной
работе
И.А.Середкина

16.06. 2022 г.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Советом Техникума
Протокол № 8
16.06 2022 г

РАССМОТРЕНА:

на заседании ПЦК по специальности
Протокол №8
16.06. 2022 г.

Разработчики:

зам. директора по УР Середкина И.А

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

председатель цикловой
комиссии

(должность)

Ильясова Е.Г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

преподаватель Ермолаева О.И.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

преподаватель Ерзамаева Е.И.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) СПО.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ СПО по специальности 38.02.04 Коммерция(по отраслям), базовой подготовки.....	4
1.3. Общая характеристика ППССЗ СПО	4
1.4. Требования к поступающему	5
1.5. Рекомендуемый перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 Коммерция (ПО ОТРАСЛЯМ) СОСТАВЛЯЮТ:	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА СПО ПО ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ), ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ППССЗ.....	7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 Коммерция (ПО ОТРАСЛЯМ) БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ.....	9
3.1 Учебный план	9
3.2 Рабочие программы определяют следующие качественные и количественные характеристики ППССЗ по специальности ФГОС СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям):	22
3.3 Календарный учебный график	22
4. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, модулей специальности Коммерция (по отраслям).....	22
4.1 Аннотации программ практик.....	47
5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЭ по специальности	6.
6.1. Педагогические кадры	48
6.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	48
6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса. Информационное обеспечение обучения	49
7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	50
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 Коммерция (ПО ОТРАСЛЯМ) БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ.....	51
8. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	52

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) СПО реализуемая по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), базовой подготовки, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную директором техникума, с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05. 2014 г. № 539.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), базовой подготовки.

Нормативно-правовую базу разработки ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция(по отраслям) составляют:

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15. 05. 2014 г. № 539;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной -Приказ Минобрнауки России от 29.06.2017 № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.07.2017 № 47532)

- Методические рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования
- Письмо Минобрнауки России от 20.06.2017 № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия»
- Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации №885
Министерство просвещения Российской Федерации №390 Приказ от 5 августа 2020 года О практической подготовки обучающихся

- Приказ от 16 августа 2013 г. N 968 Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

- Положение государственной итоговой аттестации выпускников по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3. Общая характеристика ППССЗ СПО

1.3.1. *Цель (миссия)* - подготовка специалистов среднего звена.

1.3.2. *ППССЗ по специальности* 38.02.04 Коммерция(по отраслям) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.68, п.3.)

1.3.3. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) ориентирована на реализацию следующих принципов:

- деятельный и практико-ориентированный характер учебной деятельности в процессе освоения основной образовательной программы;
- приоритет самостоятельной деятельности студентов;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей;
- связь теоретической и практической подготовки СПО, ориентация на формирование готовности к самостоятельному принятию профессиональных решений.

Нормативные сроки освоения программы базовой подготовки:

уровень образования при приеме - основное общее образование - 2 года 10 месяцев, среднее общее образование - 1 года 10 месяцев

1.4. Требования к поступающему

Для подготовки, организации и проведения приема студентов на первый курс приемная комиссия техникума руководствуется:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 № 543;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

- Положением о Приемной комиссии техникума;

- Прием на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

Лица, поступающие на обучение, должны иметь следующие документы:

- аттестат о среднем общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием полученного уровня общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательного учреждения;
- документ об образовании более высокого уровня.

1.5 В ходе реализации Федерального государственного образовательного стандарта по специальности Коммерция (по отраслям) , выполнение работ по профессии Продавец продовольственных товаров.

Код по общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
1	2
17353	Продавец продовольственных товаров

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ) СОСТАВЛЯЮТ:

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

- Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях;

2.2 Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- Товары производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;
- Услуги, оказываемые сервисными организациями;
- Первичные трудовые коллективы.

2.3. Менеджер по продажам готовится к следующим видам деятельности:

- Организация и управление торгово - сбытовой деятельностью;
- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров;
- Выполнение работ по должности служащего: «Продавец продовольственных товаров». (в соответствии с приложением к ФГОС).

3.КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА СПО ПО ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ), ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ППССЗ.

Менеджер по продажам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности..

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно – оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10 . Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Менеджер по продажам должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных

ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия №

их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

ПМ.04 Выполнение работ по профессии служащего: «Продавец продовольственных товаров».

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ) БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, годовым учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Учебный план.

Учебные планы по ФГОС СПО разработаны в соответствии с Федеральным государственным стандартом ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05. 2014 г. № 539, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291.

По ФГОС СПО разработана вариативная часть дисциплин учебного плана, профессиональные модули, выдержан принцип компетентностно-ориентированного подхода к обучению студентов. По всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям разработаны рабочие программы, фонд оценочных средств, установлена взаимосвязь дисциплин и компетенций, необходимых для формирования умений и знаний специалиста среднего звена.

Утверждаю
Директор ГБПОУ СО
«Усольский сельскохозяйственный
техникум»

А.В.Никитин

«___» _____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы
образовательного учреждения среднего профессионального образования
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области

«Усольский сельскохозяйственный техникум»

наименование образовательного учреждения

по специальности среднего профессионального образования

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

код и наименование профессии / специальности

по программе **базовой** подготовки

базовой или углубленной (только для СПО)

Квалификация: Менеджер по продажам

Форма обучения- очная

Нормативный срок обучения – 2 года и 10 мес.

на базе основного общего образования

Начало подготовки 2020, окончание подготовки 2023

1 курс	2020-2021	11к
2 курс	2021-2022	21к
3 курс	2022-2023	31к

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	0	0	0	2	0	11	52
II курс	38	1	1	0	1	0	11	52
III курс	21	4	4	4	2	6	2	43
Всего	98	5	5	4	5	6	24	147

3. **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки № ППСЗ 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально-экономических дисциплин;
2	Иностранного языка;
3	Математики;
4	Экономики организации;
5	Статистики;
6	Менеджмента;
7	Маркетинга;
7	Документационного обеспечения управления;
8	Правового обеспечения профессиональной деятельности;
9	Бухгалтерского учета;
10	Финансов, налогов и налогообложения;
11	Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
12	Безопасности жизнедеятельности;
13	Организация коммерческой деятельности и логистики;
14	Междисциплинарных курсов;
	Лаборатории:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
3	Товароведения;
	Спортивный комплекс
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

4. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

4.1. Нормативная база реализации Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ СПО) .

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум (далее - ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»

разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 N 539 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 N 32855)

- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480)

1. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2017 № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.07.2017 № 47532)

2. Методические рекомендации по организации получения среднего

общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования

- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

- Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области.

- Приказ от 16 августа 2013 г. N 968 Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» зарегистрирован в Минюсте РФ 14 июня 2013 г. Регистрационный N 28785;

- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум». (ГБПОУ СО « Усольский сельскохозяйственный техникум»).

Нормативный срок освоения профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ: среднее общее образование, основное общее образование. Наименование квалификации базовой подготовки Менеджер по продажам. Срок получения СПО по ППСЗ в

очной формы обучения составляет: на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев и базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

4.2. Организация учебного процесса и режим учебных занятий

4.2.1. Учебный процесс в техникуме регламентируется требованиями федерального государственного образовательного стандарта, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Уставом Техникума.

4.2.2. Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработан предметно-цикловой комиссией, согласован с работодателем и утвержден директором техникума.

4.2.3. В рабочих учебных программах по всем дисциплинам и профессиональным модулям конкретизированы конечные результаты обучения в виде профессиональных компетенций, сформированных на основе приобретенного практического опыта, умений и знаний.

4.2.4. ППССЗ обеспечивает:

- возможность администрации и преподавателей создавать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся;

- возможность реализации воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в спортивных секциях и творческих кружках.

- возможность использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий(деловая игра, разборка производственных ситуаций);

- сочетание с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся

4.2.4. Учебный процесс планируется и организуется в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком по реализуемой специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям),

учебным планом с указанием количества учебных недель по всем видам обучения (теоретического, производственного, практического, промежуточной и итоговой аттестации, каникул), календарного учебного графика.

4.2.5. Согласно графика учебный год очной формы обучения начинается первого сентября и заканчивается 30 июня.

4.2.6. Учебные занятия проводятся в одну смену по 6-дневной рабочей неделе

4.2.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия группируются парами, продолжительность учебной практики 6 часов.

4.2.8. Начало занятий - в 8 часов 00 минут, окончание - в зависимости от расписания, перерыв между уроками -5 минут, между парами 10 минут и после первой пары 20 минут.

4.2.9. Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматривает из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

4.2.10. Форма проведения консультаций (групповая, индивидуальная), определяет преподаватель, исходя из специфики изучения учебного материала.

4.3.11. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы, оценка результатов освоения военной службы.

4.2.12. Общий объем каникулярного времени составляет 23 недели:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;

- на втором курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 2 недели в зимний период;

4.2.13. Промежуточная аттестация составляет продолжительностью:

- 1 курс - 2 недели;
- 2 курс - 2 недели;
- 3 курс – 1 неделя;

4.2.14. По учебному плану ППССЗ предусматривается выполнение курсовой работы:

- ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;

Курсовая работа реализуется в пределах времени, отведенного на изучение профессионального модуля. При работе над курсовой работой для обучающихся проводятся групповая и индивидуальная консультации.

4.2.15. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

4.2.16. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

4.2.17. Максимальный объем при прохождении практики составляет 36 часов в неделю, другие занятия не проводятся.

4.2.18 Расписание занятий составляется в соответствии с утвержденным учебным планам. Сохраняется непрерывность учебного процесса в течение учебного дня. Также составляются расписания промежуточной, итоговой аттестаций и квалификационных экзаменов.

4.2.19. Календарным учебным графиком предусмотрены одна или две экзаменационные сессии в год, в период которых проводится промежуточная аттестация студентов по дисциплинам (МДК, ПМ) учебного плана. Расписание экзаменационной сессии, утверждается директором техникума, не менее чем за 10 дней до её начала.

4.2.20. В программе установлены следующие основные виды учебной деятельности: урок, комбинированный урок, лекция, семинар, конференция, деловая игра, круглый стол, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, зачет, консультация, экскурсия, курсовая работа, деловая игра, и др. В целях реализации компетентного подхода, используются в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий.

4.2.21 Обязательной частью общеобразовательного цикла учебного плана по ППССЗ является индивидуальный проект- особая форма организации образовательной деятельности обучающихся.

Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых учебных дисциплин в любой избранной деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, иной).

4.2.22. Виды внеаудиторной самостоятельной работы и количество часов, необходимых для ее выполнения определены в рабочих программах учебных дисциплин, междисциплинарных курсах и зависят от поставленной цели.

4.2.23. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий: спортивные мероприятия, занятия в спортивных секциях). Занятия по физической культуре проводятся в оборудованном спортивном зале, открытой спортивной площадке, тренажёрном зале.

4.2.24. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы освоение основ военной службы, в период летних каникул, на базе воинской части (Приказ Министра обороны Российской Федерации и Министра образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 года N 96/134, приказ командующего войсками центрального военного округа от 14 февраля 2017 N 70.

4.2.24. Для приобретения практического опыта при изучении профессиональных модулей планируется практика: учебная, производственная (по профилю специальности), преддипломная.

Все виды практик проводятся в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом. Общий объем времени на их проведение определяется ФГОС и учебным планом. Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным рабочим учебным графиком.

4.2.25. Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются в рабочих программах учебных и производственных практик.

4.2.26. В организации и проведении практики участвуют техникум, организации, направление деятельности которых, соответствует профилю подготовки студентов. Общее руководство и контроль за организацией и проведением практики осуществляет заведующий отделением, организационное и методическое руководство заместитель директора по УР.

4.2.27. Производственная практика состоит из двух этапов:

- производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках профессиональных модулей, в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организацией.

- производственная практика (преддипломная) имеет цель совершенствование практического опыта по осваиваемой специальности, проверку профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности, а так же сбора, анализа и использование информации для написания выпускной квалификационной работы.

4.2.28. Перед выходом на производственную практику со студентами в обязательном порядке проводятся вводный инструктаж и инструктаж по охране труда. Выход на практику студентов оформляется приказом директора техникума.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.2.29. ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией: рабочие программы, методические рекомендации на выполнение лабораторных работ и практических занятий, методические рекомендации на выполнение внеаудиторной самостоятельной работы, прохождение учебной и производственной практик, подготовка к промежуточной аттестации, подготовка к ГИА.

4.2.30. Библиотечный фонд обеспечен печатными изданиями, включает справочные и периодические издания.

4.2.31. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к ресурсам сети Интернет.

4.2.32. Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий дисциплин и междисциплинарных курсов, учебной практики предусмотренных учебным планом. Материально – техническая база соответствует требованиям санитарным и противопожарным нормам.

4.2.33. Обучающиеся, в рамках специальности 38.02.04 Коммерция(по отраслям), осваивают должность служащего 17353 Продавец продовольственных товаров, в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Общеобразовательный учебный цикл

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования реализуется в пределах образовательных программы среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого

профессионального образования, в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования; -Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. -Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования

- Срок реализации ФГОС среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский(учет в сельском хозяйстве) увеличивается на 52 недели, из расчета:

- теоретическое обучение 39 недель;
- промежуточная аттестация 2 недели;
- Каникулярное время 11 недель.

На основании п.4 «Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе

основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015г. № 06-259 при реализации специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В рамках дисциплины Экономика предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

В рабочих программах уточняется последовательность изучения материала, содержание учебного материала.

В рабочих программах указано: распределение часов по разделам и темам, лабораторные работы, практические занятия, тематика рефератов, самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся, формы и методы текущего контроля и оценки учебных достижений, промежуточная аттестация студентов, рекомендуемые учебные пособия и др.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Основная профессиональная образовательная программа теоретического обучения по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) состоит из дисциплин, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативных частей ППССЗ. Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ – 3186 часа из них: обязательных – 2124 часа, самостоятельное изучение – 1104 часа.

Вариативная часть учебных циклов ППССЗ – 972 часа из них: обязательных – 648 часа, самостоятельное изучение – 396 часов.

Практика ППССЗ.

Программа реализует следующие виды практик: учебная и производственная всего – 10 недель (360 часов) из них: учебная – 5 недели (180 часов), производственная(профилю специальности) 5 недель (180 часа).

5. Формирование вариативной части ППССЗ

5.1. Вариативная часть составляет максимальный объем 972 часа.

Обязательная учебная часть составляет 648 часов.

Вариативная часть отведена на увеличение объема времени на дисциплины и модули в соответствии с требованиями работодателя, на введение дисциплин регионального компонента.

Распределение вариативной части ППССЗ по циклам составляет:

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл:

- ОГСЭ.05. Общие компетенции профессионала – 56 часов;
- ОГСЭ.06. Рынок труда и профессиональная карьера 6 часов;

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины:

- ОП.01. Экономика организации – 34 часа;
- ОП.02. Статистика – 26 часов;
- ОП.03. Менеджмент (по отраслям) – 20 часов;
- ОП.04. Документационное обеспечение управления – 20 часов;
- ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 22 часа;
- ОП.06. Логистика – 16 часов;
- ОП.07. Бухгалтерский учет – 36 часов;
- ОП.08. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия – 20 часов;
- ОП.10. Основы предпринимательства – 18 часов;

ПМ.00 Профессиональные модули:

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

- МДК.01.01. Организация коммерческой деятельности – 40 часов;
- МДК.01.02. Организация торговли – 60 часов;
- МДК.01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда 30 часов;

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

- МДК.02.01. Финансы, налоги и налогообложение – 36 часов;
- МДК.02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности - 36 часов;
- МДК.02.03. Маркетинг- 44 часа;

ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

- МДК.03.01. Теоретические основы товароведения – 26 часов;
- МДК.03.02. Товароведение продовольственных товаров – 64 часа;

- ПМ.04 Выполнение работ по профессии служащего

« Продавец продовольственных товаров»

- МДК.04.01. Розничная торговля продовольственных товаров – 38 часов;

В программах вариативная часть выделена жирным текстом или словами **вариативная часть.**

6. Формы проведения промежуточной аттестации

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю определены рабочей программой и учебным планом. Формами контроля являются – зачет (з), дифференцированный зачет (дз), экзамен(э), по профессиональным модулям квалификационные экзамены (кэ), являющиеся итоговой аттестацией по профессиональному модулю. При этом осуществляется проверка сформированности ПК и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Формы контроля по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) создаются фонды оценочных средств, позволяющие

оценить знания, умения и практический опыт общие и профессиональные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Контроль текущей успеваемости проводится в соответствии с КОС по дисциплинам и МДК. Промежуточная аттестация в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов и квалификационных экзаменов. Зачет и дифференцированный зачет проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину или МДК. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день освобожденный от других форм учебной нагрузки. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, количество зачетов и дифференцированных зачетов 10 (без учета физической культуры).

Квалификационная аттестация по профессиональным модулям проводится в период промежуточной аттестации.

7. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и требованиям работодателей и включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию профессионального модуля.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяется образовательной организацией на основании «Рекомендаций по организации итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования»

Основными этапами выполнения выпускной квалификационной работы являются:

- выбор темы, получение задания на выполнение ВКР;
- подбор и изучение литературы;
- составление графика ВКР;
- выполнение ВКР;
- предоставление ВКР руководителю, получение отзыва, устранение замечаний;
- рецензирование ВКР;
- защита ВКР;

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является освоение обучающимся общих и профессиональных компетенций, положительные результаты изучения теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательной программе 38.02.04 Коммерция (по отраслям), выдается диплом о профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию Менеджер по продажам.

4.3. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ по специальности ФГОС СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) по годам, включая теоретическое обеспечение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы

4.4 Распределение общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплинам

Формирование компетенций осуществляется в неразрывной взаимосвязи с реализацией дисциплин, МДК, учебного плана.

4.5.Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, модулей специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Аннотации дисциплин, МДК, представляют собой структурное содержание изучения всех дисциплин, МДК, учебного плана. При изучении учебной дисциплины, МДК, в целях формирования компетенций, студент должен знать и уметь осуществлять функции конкретного раздела или дисциплины, МДК в целом.

ТРЕБОВАНИЯ К ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ МИНИМУМУ СОДЕРЖАНИЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Индекс	Наименование дисциплин и их основные разделы	Всего часов
О.00	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ	2106/ 1404
О.01	Общие	
ОУД.01	Русский язык 1.Дисциплина ОУД.01 Русский язык является частью Общеобразовательного цикла .01 Общие. подготовки студентов по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) Квалификация Менеджер по продажам. 2.Содержание дисциплины Русский язык направлено на достижение следующих целей: освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе; охватывает круг вопросов, связанных с изучением фонетики, орфоэпии, орфографии, лексики и фразеологии, грамматики, пунктуации, функциональных стилей речи, культуры речи. Преподавание дисциплины предусматривает следующие	

	<p>формы организации учебного процесса: лекции, урок, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в виде: устных ответов, письменных работ, контрольных работ, тестирование. Форма промежуточной аттестации Экзамен.</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 117 часов, всего 78 часов.</p> <p>4. Разработчик преподаватель Прокофьева Г.В.</p>	
	<p>Литература</p> <p>Дисциплина ОУД.02 литература</p> <p>Содержание дисциплины направлено на достижение следующих целей: воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способностей созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания; гражданской позиции, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуре; Развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей обучающихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в виде: устных ответов, письменных работ, контрольных работ, тестирование. Форма промежуточной аттестации Экзамен.</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 176 часов, всего 117 часов.</p> <p>4. Разработчик преподаватель Прокофьева Г.В.</p>	
<p>ОУД.03</p>	<p>Иностранный язык (английский язык)</p> <p>1.Дисциплина ОУД.02</p> <p>«Иностранный язык» является частью общеобразовательного цикла О.01 Общие подготовки студентов по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам</p> <p>2.Содержание дисциплины иностранный язык, направлено на достижение следующих целей: формирование представлений об английском языке международного общения и средстве</p>	

	<p>приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур; Формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения; Формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической, предметной; Воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на международном уровне. Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в виде: устных ответов, письменных работ, тестирование. Форма промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет.</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 176 часов, в том числе всего занятий 117 часов.</p> <p>4. Разработчик преподаватель Степаненко Е.В.</p>	
<p>ОУД.04</p>	<p>Математика</p> <p>1.Дисциплина ОУД.04 Математика: является частью общеобразовательного цикла О.01 Общие по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам.</p> <p>2.Содержание дисциплины направлено на достижение следующих целей: обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики; обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления; обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач; обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления. охватывает круг вопросов, связанных с решением показательных, логарифмических, уравнений и неравенств, тригонометрических уравнений; исследованием общих свойств элементарных функций, дифференцированием и интегрированием функций, основными формулами стереометрии, применением изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием; представлениями о</p>	

	<p>процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, решение задач, компьютерное тестирование, консультации, самостоятельная работа студента, Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ, компьютерного тестирования, защиты результатов самостоятельной работы. Форма промежуточной аттестации Экзамен.</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 351 час, в том числе всего занятий 234 часа, самостоятельная работа 117 часов.</p> <p>4.Разработчик преподаватель Ильясова Е.Г.</p>	
<p>ОУД.05</p>	<p>История</p> <p>1.Дисциплина История является частью общеобразовательного цикла О.01 общие по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) Квалификация менеджер по продажам.</p> <p>2.Содержание учебной дисциплины История обеспечивает достижение студентами следующих результатов: сформированность российской гражданской. Идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну); Становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно понимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; Готовность к служению Отечеству, его защите; Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с комплексным представлением о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; систематизацией знаний об основных закономерностях и особенностях исторического развития России;</p>	

	<p>навыками анализа и обобщения исторической информации.</p> <p>В рамках изучения дисциплины рассматривается периодизация мировой и отечественной истории, анализируются основные исторические факты, выделяются главные персонажи исторических места в поликультурном мире; Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, уроки, семинары, интерактивные занятия, самостоятельная работа студента, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных и письменных опросов, тестирования, опорных конспектов рефератов и др. Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет..</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 176 часов, всего занятий 117 часов, самостоятельная работа 59 часов.</p> <p>4. Разработчик преподаватель Прокофьева Г.В.</p>	
<p>ОУД.06</p>	<p>Физическая культура</p> <p>1.Дисциплина ОУД.06 является частью общеобразовательного цикла О.01 Общие, по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам, форма обучения - очная. 2.Содержание дисциплины «Физическая культура» направлена на достижение следующих целей: Формирование физической культуры личности будущего профессионала востребованного на рынке труда; Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья; Формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью; Овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психологического здоровья; освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в</p>	

	<p>формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций; Приобретение компетенции в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями; непосредственно связанных с умением вести здоровый образ жизни, формировать адекватный двигательный режим для себя и собственной семьи, несением воинской службы, профилактикой профессиональных заболеваний средствами физической культуры</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента, соревнования, экскурсии, беседы, тесты, индивидуальная работа с преподавателем, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль посещаемости практических занятий, выполнение спортивных заданий выполнение норм, тестовые задания, зачет Форма промежуточной аттестации зачет, дифференцированный зачет..</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 176 часов, в том числе всего занятий 117часов , самостоятельная работа - 59 часов.</p> <p>4. Разработчик преподаватель Чупров А.П.</p>	
<p>ОУД.07</p>	<p>Основы безопасности жизнедеятельности</p> <p>1.Дисциплина ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности является частью общеобразовательного цикла, 0.01 Общие, по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам</p> <p>Дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» изучает риски производственной, природной, социальной, бытовой, городской и других сред обитания человека как в условиях повседневной жизни, так и при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного, природного и социального характера</p> <p>Дисциплина ОБЖ является начальной ступенью в освоении норм и правил безопасности комфортных условий жизнедеятельности. Основными содержательными темами являются: обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья, государственная система обеспечения безопасности населения, основы обороны государства и воинская обязанность, основы медицинских знаний.</p> <p>2.Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий при чрезвычайных ситуациях, основные виды потенциальных опасностей и их последствия,</p>	

<p>ОУД.08</p>	<p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны, способы защиты населения от оружия массового поражения и меры пожарной безопасности.</p> <p>Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системы взглядов в области безопасности жизнедеятельности при подготовке к профессиональной деятельности. Подготовку студентов к правильному поведению в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера во всех сферах их жизнедеятельности и предполагает формирование знаний, умений и отдельных навыков безопасного поведения в повседневной жизни.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные занятия, уроки, практические занятия, самостоятельная работа студента, индивидуальная работа с преподавателем консультации. Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет.</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 105 часов, в том числе всего занятий 70 часов, самостоятельная работа 35 часов.</p> <p>4. Разработчик преподаватель Ермолаев А.В.</p> <p style="text-align: center;">Астрономия</p> <p>1.Дисциплина ОУД.08 Астрономия общеобразовательного цикла, 0.01 Общие, по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам.</p> <p>2.Содержание дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:</p> <p>личностных:</p> <ul style="list-style-type: none"> _ сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки; - устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии; - умение анализировать последствия космического пространства для жизни и деятельности человека; <p>метапредметных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно- следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения 	
----------------------	--	--

	<p>различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии; <p>предметных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной; - понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений; - владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой; <p>Общая трудоемкость учебной дисциплины 54 часа, всего 36 часов.</p> <p>Разработчик: преподаватель Ильясова Е.Г.</p>	
О.02	Профильные учебные дисциплины	
ОУД.09	<p style="text-align: center;">Информатика</p> <p>1.Дисциплина ОУД.09 Информатика является частью общеобразовательного цикла, 0.02 Профильной учебной дисциплиной, по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам.</p> <p>2.Содержание дисциплины Информатика направлено на достижение следующих целей: Формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете; Формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; Формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин; Развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и</p>	

	<p>творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных дисциплин; Владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль знаний осуществляется во время практических занятий, являющихся итоговыми по отдельным темам дисциплины. Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет.</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 207 часов, в том числе всего занятий 139 часов, самостоятельная работа 68 часов.</p> <p>4.Разработчик преподаватель Чебаков Ю.В.</p>	
<p>ОУД.10</p>	<p style="text-align: center;">Экономика</p> <p>1.Дисциплина Экономика является частью Общеобразовательного цикла, 0.02 из профильных учебных дисциплин ОУД.10, по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам.</p> <p>2.Содержание дисциплины направлено на достижение следующих целей: Освоение основных знаний об экономической деятельности людей, экономике России; Развитие экономического мышления, потребности в получении экономических знаний; Воспитание ответственности за экономические решения, уважения к труду и бизнес идеям по отраслям; Владение умением подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения, используя различные источники информации; Формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации. Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, устных ответов, наблюдение за выполнением практических занятий. Форма промежуточной аттестации экзамен.</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 226 часов, в том числе всего занятий 151 час, самостоятельная</p>	

	<p>работа 75 часов. 4 Разработчик преподаватель Шадрина Л.И.</p>	
<p>ОУД.11</p>	<p style="text-align: center;">Право</p> <p>1.Дисциплина Право является частью Общеобразовательного цикла, 0.02 из обязательных учебных дисциплин, ОУД.12, по специальности 38.02.04 Коммерция(по отраслям). Квалификация менеджер по продажам</p> <p>2.Содержание дисциплины ориентировано на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Формирование правосознание и правовой культуры, социально – правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; - Воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку; - Освоение знаний об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции; - Владение умениями, необходимыми для применения основных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально – правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе; - Формирование способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом. <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, уроки, практические занятия, самостоятельная работа студента.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль устный ответ, письменные работы, тестирование, практические занятия отчет.</p> <p>Форма промежуточной аттестации экзамен</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 240 часов, в том числе всего занятий 160часов, самостоятельная работа 80 часов.</p>	

	4.Разработчик преподаватель Шадрина Л.И.	
О.03	Дополнительные учебные дисциплины	
ДУД.01	<p align="center">Психология общения</p> <p>1.Дисциплина Социальная психология является частью Общеобразовательного цикла, Дополнительные, ДУД.01, по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам.</p> <p>2. Содержание дисциплины ориентировано на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общение основа человеческого бытия, определение цели и функции общения; - Классификация и структура общения; - Типология собеседника, тактика поведения с каждым из них; - Правила аргументации в деловом общении. - Исследование всего многообразия отношений и общения, их изменения в современном социуме; <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, уроки, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль устные ответы, письменные работы, выполнение практических заданий, тестирование.</p> <p>Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет.</p> <p>3.Общая трудоемкость дисциплины: 102 часа, в том числе всего занятий 68 часов, самостоятельная работа 34 часов.</p> <p>4. Разработчик преподаватель Ерзамаева Е.И.</p>	

ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	591/394
----------------	--	----------------

ОГСЭ.
01

ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.Дисциплина ОГСЭ.01. Основы философии относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу Обязательной части учебных циклов ППСЗ подготовки студентов по направлению подготовки 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Дисциплина Основы философии нацелена на формирование общих компетенций ОК.1,4,10.

2.Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с предметом философии. Философские знания представлены в системном единстве учений о бытии, познании, человеке, обществе, культуре, ценностях, в междисциплинарных связях с различными социальными и гуманитарными науками, в прогностическом измерении актуальных проблем. В ходе обучения философии у студентов формируется критическое мышление, позволяющее анализировать, сравнивать, объяснять сущность проблем и предвидеть их дальнейшее развитие.

В рамках изучения дисциплины рассматриваются основные философские категории, исторические этапы развития мировой философской мысли и русской философии, глобальные проблемы современного общества, проблематика учения о бытии и теории познания.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет.

3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 60 часов. Программой дисциплины предусмотрены 48 аудиторных часов и 12 часов самостоятельная работа студента.

4.Разработчик: преподаватель Гусарова Н.И.

ОГСЭ.
02

ИСТОРИЯ

1. Дисциплина ОГСЭ.02. История относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу Обязательной части учебных циклов ППСЗ подготовки студентов по направлению подготовки 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Дисциплина История нацелена на формирование общих компетенций ОК.1,4,10.

2.Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с комплексным представлением о культурно-историческом своеобразии России, её месте в мировой и европейской цивилизации; систематизацией знаний об основных закономерностях и особенностях исторического развития России; навыками анализа и обобщения исторической информации.

В рамках изучения дисциплины рассматривается периодизация мировой и отечественной истории, анализируются основные исторические факты, выделяются главные персонажи исторических событий, демонстрируется связь эпох и поколений в общей динамике исторического процесса мировой цивилизации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.

Форма промежуточная аттестация дифференцированный зачет.

3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 60 часов. Программой дисциплины предусмотрены всего 48 часов (12 часов) самостоятельная работа студента.

4.Разработчик: преподаватель Гусарова Н.И.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Цель дисциплины: развитие сформированной в основной школе иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности таких ее составляющих как: речевая, языковая, и учебно-познавательная.

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина Иностранный язык (ОГСЭ 03) относится к обязательной части и входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для успешного изучения дисциплин и профессиональных модулей.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.</p> <p>ОК 10. Логически верно ,аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь</p> <p>В результате изучения дисциплины студент должен уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты; - профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>знать: - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p>4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 142 ч. Всего 118 часов.</p> <p>5. Разработчик: преподаватель Степаненко Е.В.</p>	
<p>ОГСЭ. 04</p>	<p style="text-align: center;">ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА</p> <p>1.Дисциплина Физическая культура является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин ОГСЭ.04 подготовки студентов по специальности по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций: ОК 6, 8.</p> <p>2.Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, непосредственно связанных с умением вести здоровый образ жизни, формировать адекватный двигательный режим для себя и собственной семьи, несением воинской службы, профилактикой профессиональных заболеваний средствами физической культуры</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента, соревнования, экскурсии, беседы, тесты, индивидуальная работа с преподавателем .</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль посещаемости практических занятий. Форма</p>	

	<p>промежуточной аттестации дифференцированный зачет , зачет., зачета.</p> <p>3.Общая трудоемкость - 236 часов, в том числе 118 часов - практические занятия, 118 часов - самостоятельная работа.</p> <p>4.Разработчик: преподаватель Чупров А.П.</p>	
<p>ОГСЭ. 05</p>	<p style="text-align: center;">Общие компетенции профессионала</p> <p>1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной программе: Реализуется в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ СПО (вариативная часть).</p> <p>2. Цели и задачи дисциплины- требования к результатам освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере работы с информацией; - получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере самоорганизации и самоуправления; - получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере коммуникации; <p>3. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общих компетенций ОК 1-12</p> <p>4. Общая трудоемкость учебной дисциплины: 84 часа, из них всего 56 часов, самостоятельная работа 28 часов.</p> <p>5. Разработчик: преподаватель Ерзамаева Е.И.</p>	

<p>ОГСЭ. 06</p>	<p align="center">Рынок труда и профессиональная карьера.</p> <p>1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: реализуется в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ СПО (вариативная часть).</p> <p>2. Цели и задачи дисциплины-требования к результатам освоения дисциплины: обучающийся владеет общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру. Давать аргументированную оценку труда. Оперировать понятиями «горизонтальная карьера». Анализировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста.</p> <p>3. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК 1.-12.</p> <p>4. Общая трудоемкость учебной дисциплины: 9 часов , всего 6 часов.</p> <p>5. Разработчик: преподаватель Ерзамаева Е.И.</p>	
----------------------------	--	--

<p>ЕН.00</p>	<p align="center">Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</p>	<p align="center">174/ 116</p>
	<p align="center">МАТЕМАТИКА</p> <p>1.Дисциплина ЕН.01. Математика относится математическому и общему естественнонаучному учебному циклу Обязательной части учебных циклов ППССЗ подготовки студентов по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) по программе базовой подготовки Квалификация менеджер по продажам Цель дисциплины - формирование у студентов математических знаний, которые будут применены при изучении общих профессиональных дисциплин. Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций ОК 2, профессиональных компетенций ПК 1.8, ПК 2.1 – ПК 2.9; ПК 3.7 .</p> <p>2.Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с получением практических навыков в применении математических моделей в профессиональной деятельности, призвано развить у студентов строгое логическое мышление, привить умения при помощи соответствующего математического</p>	

	<p>аппарата и адекватных моделей формировать решения в области экономики и бухгалтерского учета и оценивать их эффективность.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, консультации, проектная деятельность.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ, компьютерного тестирования, защиты результатов самостоятельной работы. Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет.</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 60 часов. 20 часов самостоятельная работа студента. Всего 40 часов</p> <p>Разработчик: преподаватель Ильясова Е.Г.</p>	
ЕН.02	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
ЕН.02	<p>1.Дисциплина ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к математическому и общего естественнонаучному циклу обязательной части учебных циклов ППСЗ подготовки студентов по специальности 38.02.04 Коммерция(по отраслям) по программе базовой подготовки. Квалификация менеджер по продажам.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование следующих общих компетенций ОК.4 ОК.5 и профессиональных компетенций выпускника: ПК 1.2, ПК 2.1, 2.2, 2.4;</p> <p>2.Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с получением студентами знаний о принципах и функциональных возможностях современных информационных технологий для обработки экономической информации, а также на выработку практических навыков по использованию программного обеспечения для решения задач в сфере экономики и финансов.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды</p>	

	<p>контроля: текущий контроль знаний осуществляется в процессе обучения в виде самостоятельных работ во время практических занятий, являющихся итоговыми по отдельным темам дисциплины. Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет. 3. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 114 часов. Программой дисциплины предусмотрены: всего 76 часов, 38 часа самостоятельная работа .</p> <p>4. Разработчик: преподаватель Чебаков Ю.И.</p>	
П.00	Профессиональный учебный цикл	2782/ 1932
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	985/ 656
ОП.01	<p style="text-align: center;">ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ</p> <p>1.Дисциплина ОП.01. Экономика организации является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла дисциплин подготовки студентов по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам</p> <p>2. В результате освоения дисциплины обучающейся должен овладеть общими компетенциями ОК.1-4,7,12 и профессиональными компетенциями ПК 2.3.- 2.4.</p> <p>3..Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением организационно-правовых форм организаций; производственной структуры организации; типов производства; материально-технической базы организации, организации труда и зарплаты; издержек производства и реализации продукции; ценообразования; прибыли и рентабельности как основных показателей эффективности производства в рыночных условиях.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия и семинары, самостоятельная работа, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, решения задач на практических занятиях, промежуточный контроль в</p>	

	<p>форме проведения контрольных работ. Форма промежуточной аттестации: экзамен.</p> <p>3. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 156 часов, в том числе 104 часов всего занятий и 52 часов самостоятельная работа студента.</p> <p>Разработчик: преподаватель Шадрина Л.И.</p>	
ОП.02	<p style="text-align: center;">СТАТИСТИКА</p> <p>1. Дисциплина ОП.02. Статистика является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла дисциплин подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджера по продажам</p> <p>2. В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общими компетенциями ОК.1 – ОК.4,12 и профессиональными компетенциями : ПК 1.8.</p> <p>3. Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: предмет, метод и задачи статистики; статистические наблюдения; сводка и группировка; способы наглядного представления статистических данных; абсолютные и относительные величины; средние величины и показатели вариации; статистическое изучение связи между явлениями; ряды динамики и ряды распределения; индексы; выборочные наблюдения.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных и устных опросов, решение задач на практических занятиях, рубежный контроль в форме зачета Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p> <p>4. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 114 часов Программой дисциплины предусмотрены всего часов 48 часов, Самостоятельная работа студента 38 часов</p> <p>Разработчик: преподаватель Шадрина Л.И.</p>	
ОП.03	<p style="text-align: center;">МЕНЕДЖМЕНТ</p> <p>1. Дисциплина ОП.03. Менеджмент (по отраслям) входит в</p>	

	<p>профессиональный цикл ОП.00 общепрофессиональные дисциплины, подготовки студентов по направлению подготовки 38.02.04 Коммерция (по отраслям) .Квалификация менеджер по продажам</p> <p>2.В результате освоения дисциплины обучающейся должен овладеть общими компетенциями ОК.1 – ОК.4, 6, 7, 10 и профессиональными компетенциями: ПК 1.7</p> <p>Дисциплина «Менеджмент» разработана на основе анализа потребностей и навыков в профессиональном освоении менеджмента в условиях рыночной экономики, а также с учетом позитивного опыта зарубежных стран в подготовке специалистов в области менеджмента, экономики и права. Дисциплина «менеджмент» содержит как общетеоретические положения концепции управления социально- экономическими системами, так и те положения, которые характеризуют менеджмент как вид управления, сформировавшийся в условиях рыночных отношений. В связи с этим в структуре курса делается акцент на экономическое содержание и человеческий фактор менеджмента.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов, рубежный контроль. Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет.</p> <p>2. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 90 часов, из них всего 60 часов, самостоятельная работа 30 часов.</p> <p>Разработчик: преподаватель Ерзамаева Е.И.</p>	
ОП.04	<p>ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ</p> <p>1.Дисциплина ОП.04. Документационное обеспечение управления является частью цикла общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам.</p> <p>2.В результате освоения дисциплины обучающейся должен</p>	

	<p>овладеть общими компетенциями ОК 1 – ОК 4,6,12. и профессиональными компетенциями: ПК 2.2</p> <p>3.Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с документированием управленческой деятельности, государственными унифицированными системами и организацией документооборота в учреждениях различного функционального типа на основе автоматизации процессов документационного обеспечения управления.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, уроки, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме индивидуальных заданий, рубежный контроль в форме зачета. Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет..</p> <p>4.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 90часов Программой дисциплины предусмотрены: всего часов 60 часов, в самостоятельная работа 30 часов</p> <p>5. Разработчик преподаватель Шадрина Л.И.</p>	
<p>ОП.05.</p>	<p style="text-align: center;">ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</p> <p>1.Дисциплина ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла по специальности 38.02.04Коммерция (по отраслям). Квалификации менеджер по продажам</p> <p>2.В результате освоения дисциплины выпускник должен овладеть общими компетенциями ОК1-4,6,7,12 и профессиональными компетенциями: ПК 1.1-1.3.</p> <p>Дисциплина охватывает круг вопросов, связанных с понятием правового регулирования производственных отношений; правовым положением субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовыми формами юридических лиц; реорганизацией, ликвидацией и банкротством; правовым регулированием договорных отношений; трудовым правом: Трудовой кодекс РФ; трудовой договор (контракт) и порядок его заключения и основания прекращения; дисциплинарной и</p>	

	<p>материальной ответственностью работника; административными правонарушениями и административной ответственностью; защитой нарушенных прав и судебным порядком разрешения споров.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</p> <p>Устные ответы, тестирование, текущий контроль успеваемости в форме семинарских занятий, выполнения и защиты самостоятельной работы, рубежный контроль в форме зачета. Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет.</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 92 часа, в том числе: всего часов 62 часа, самостоятельная работа 30 часов.</p> <p>4.Разработчик: преподаватель Ерзамаева Е.И.</p>	
<p>ОП.06.</p>	<p style="text-align: center;">ЛОГИСТИКА</p> <p>1.Дисциплина ОП.06. Логистика относится к общепрофессиональной части дисциплин Профессионального цикла подготовки студентов по специальности 38.02.04коммерция (по отраслям) Квалификация менеджер по продажам. В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать цели и задачи, функции и методы логистики, контроль и управление в логистике, применять логические цели и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков. .</p> <p>2.В результате изучения дисциплины студент осваивает следующие общие компетенции: ОК 1-4,6,7. и профессиональные компетенции: ПК1.2, 1.9.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, уроки, семинары, практические занятия самостоятельная работа студента, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и написания контрольных работ, рубежный контроль в форме зачета. Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет.</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 72 часа, в том числе всего часов 48, самостоятельная работа 24 часа.</p> <p>4.Разработчик: преподаватель Шадрина Л.И.</p>	

<p>ОП.07</p>	<p style="text-align: center;">БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ</p> <p>1.Дисциплина ОП.07 бухгалтерский учет является частью общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджера по продажам</p> <p>2.В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общими компетенциями ОК1-4,7 и профессиональными компетенциями: ПК 1.3, ПК 2.1</p> <p>3.Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с хозяйственным учетом на предприятии, с базовыми принципами ведения бухгалтерского учета, а также с ролью информации, формируемой в бухгалтерском учете; двойной записью; понятием учетных регистров и учетной политики предприятия; планом счетов бухгалтерского учета; системой счетов синтетического и аналитического учета; порядком документооборота и технологией обработки учетной информации</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, уроки, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса; выполнения самостоятельных работ; разбора практических ситуаций; тестирование; практические занятия; решение задач.</p> <p>Форма промежуточной аттестации Экзамен.</p> <p>4.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 154 часов, в том числе всего 104 часов, самостоятельная работа 50 часов.</p> <p>Разработчик: преподаватель Шадрина Л.И.</p>	
<p>ОП.08</p>	<p style="text-align: center;">СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ</p> <p>1.Дисциплина ОП.08.Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла подготовки студентов по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) Квалификация менеджера по продажам. 2.В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общими компетенциями ОК1-4,7,12 и профессиональными компетенциями: ПК 1.3-1.6, ПК</p>	

	<p>ПК3.1,3.3.3,3.4,3.6,-3.8.</p> <p>3.Содержание дисциплины: основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия; контроля и подтверждение соответствия- сертификации соответствия. Основные положения Национальной системы стандартизации;</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, уроки, практические занятия, самостоятельная работа, консультации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, выполнения самостоятельных работ, решения задач на практических занятиях. Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет.</p> <p>4.Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет: 84 часа, в том числе всего 56 часов, 28 часов самостоятельная работа.</p> <p>5. Разработчик: преподаватель Шадрина Л.И.</p>	
<p>ОП.09</p>	<p align="center">БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ</p> <p>1.Дисциплина ОП.09. Безопасность жизнедеятельности является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла дисциплин подготовки студентов по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам.</p> <p>2. В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общими компетенциями ОК1-12 и профессиональными компетенциями: ПК 1.1-3.8. Содержание дисциплины охватывает следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлений, в том числе в условиях проведения терроризму как серьезной угрозе 	

	<p>национальной безопасности России;</p> <p>3.Общая трудоемкость дисциплины составляет: 102, в том числе всего 68, самостоятельная работа 34 часа.</p> <p>4.Разработчик преподаватель Ермолаев А.В.</p>	
ОП.10	<p>ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА.</p> <p>Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Реализуется в рамках профессионального цикла ОПОП СПО (вариативная часть) обще-professionalные дисциплины.</p> <p>1. Цели и задачи дисциплины-требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения дисциплины обучающихся жен уметь: планировать исследование рынка; проводить исследование рынка; планировать товар/ услугу в соответствии с росами потенциальных потребителей; планировать основные фонды дприятия; планировать сбыт; подбирать организационно-правовую му предприятия; планировать риски; оптимизировать расходы дприятия за счет изменений характеристик продукта/ критериев нки качества услуги; определять потенциальные источники олнительного финансирования.</p> <p>3. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общих компетенций ОК 1- 12</p> <p>4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 18 часов.</p> <p>5. Разработчик: преподаватель Ерзамаева Е.И.</p>	
ПМ.00	Профессиональные модули	985/ 656
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01 МДК.01.02 МДК.01.03	<p>Организация коммерческой деятельности</p> <p>1.Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО по специальности <i>38.02.04Коммерция (по отраслям)</i>. МДК.01.0 Организация коммерческой деятельности, направлена на формирование общих компетенций: ОК1-4 и профессиональных компетенций: ПК.1.1- 1.10 .</p> <p>2.Содержание МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности, изучает составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды</p>	

	<p>коммерческой деятельности.</p> <p>МДК.01.02 Организация торговли, изучает организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию.</p> <p>МДК 01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда, изучает классификацию торгово-технического оборудования, правовые нормы охраны труда.</p> <p>3.Предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекция, урок, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации. Программой МДК.01.01 предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса; выполнения самостоятельных работ; разбора практических ситуаций; решения задач, рубежный контроль в форме выполнения тестовых заданий, решения задач. Форма промежуточной аттестации по МДК дифференцированный зачет, по учебной практике дифференцированный зачет, производственная практика по ПМ дифференцированный зачет, по ПМ.01 квалификационный экзамен.</p> <p>3.Общая трудоемкость ПМ.01 составляет: 606 часов по МДК всего 320 часов, самостоятельная работа 160 часов, учебная практика 72 часа, производственная практика 54 часа.</p>	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	<p>1.МДК.02.01. Финансы, налоги и налогообложение является частью профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация Менеджер по продажам. МДК.02.01 направлено на формирование общих компетенций: ОК.1-4, профессиональных компетенций :ПК .2.1.-2.8.</p> <p>2.Содержание МДК.02.01 охватывает круг вопросов, сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; функцию и классификацию налогов.</p> <p>МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности изучает методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>МДК.02.03 Маркетинг изучает составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты.</p> <p>3. Предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, уроки, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.</p>	

	<p>Программой по МДК предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, выполнения самостоятельных работ, решения задач на практических занятиях, проведения тестирования. Форма промежуточной аттестации по МДК.02.01,02.02 комплексный экзамен, по учебной практике дифференцированный зачет,</p> <p>4.Общая трудоемкость освоения ПМ.02 составляет 525 часов: МДК всего 290 часов, самостоятельная работа 145 часов учебная практика 36 часов, производственная практика 54 часа.</p> <p>5. Разработчик: преподаватель Шадрина Л.И.</p>	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товара	
МДК.03.01	<p>1. ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, по направлению подготовки 38.02.04(по отраслям). Квалификация бухгалтер, направлено на формирование общих компетенций <i>ОК 1-4</i>, 6,7,12 профессиональных компетенций <i>ПК 3.1 – 3.8</i>.</p> <p>2.Содержание МДК.03.01. Теоретические основы товароведения, изучает теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы влияющие на них.</p> <p>МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров, изучает оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями, соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам.</p> <p>Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме: устного ответа, тестирования, в форме решения практических задач и в форме дифференцированного зачета Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет. По ПМ.03 квалификационный экзамен.</p> <p>3.Общая трудоемкость освоения ПМ.03 составляет: 426 часов, в том числе всего по МДК 260 часов, самостоятельная работа 130 часов, учебная практика 36 часов, производственная практика, 36 часов.</p> <p>4.Разработчик: преподаватель Полякова Е.И.</p>	
ПМ.04	Выполнение работ по профессии служащего: «Продавец продовольственных товаров»	
МДК.04.01	1.МДК.04.01. Розничная торговля продовольственных	

	<p>товаров является частью профессионального модуля ПМ.05 выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, подготовки студентов по направлению подготовки 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Квалификация менеджер по продажам Изучение МДК 05.01 направлено на формирование общекультурных компетенций ОК-1-ОК-9 и профессиональных компетенций ПК 1.1- 1.4; ПК 2.1 - 2.5; ПК3.1 - ПК 3.4; ПК 4.1 - 4.4 выпускника.</p> <p>2.Содержание МДК.05.01 Бухгалтер охватывает круг вопросов по оформлению первичных документов, отражению хозяйственных операций в бухгалтерском учете, формированию базы данных бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерских отчетов.</p> <p>Программой МДК.05.01 предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости может быть в форме устного опроса; выполнения самостоятельных работ; разбора практических ситуаций; решения задач, контроль в форме выполнения тестовых заданий, решения задач; рубежный контроль в форме выполнения контрольных работ. Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет. По ПМ .05 квалификационный экзамен.</p> <p>3.Общая трудоемкость МДК.05.01 составляет : 108 часов. в том числе всего 72, самостоятельная работа 36 часов.</p> <p>4. Разработчик: преподаватель Полякова Е.Н.</p>	
--	--	--

4.6 Аннотации программ практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Коммерция (по отраслям), квалификация менеджер по продажам, практика является обязательным разделом и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся. Подготовка менеджера по продажам по специальности 38.02.04 Коммерция (по

отраслям) предполагает изучение практической деятельности предприятий, организаций и учреждений, для чего предусмотрено три практики:

- учебная практика (продолжительность 5 недель, 180 часов);
- производственная практика (по профилю специальности) (продолжительность 5 недель, 180 часов);
- практика преддипломная (продолжительность 4 недели).

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики (отчет), отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка по трехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

Цель учебной практики - углубление знаний и приобретение необходимых практических навыков в области организаций и техники бухгалтерского учета, составления отчетности для дальнейшего использования практического материала при экономическом анализе производственной, хозяйственной и финансовой деятельности.

Цель производственной практики (по профилю специальности) - овладение студентами профессиональной деятельностью по специальности в соответствии с видами деятельности, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение практического опыта.

Цель преддипломной практики - закрепление теоретических знаний, полученных студентами третьего курса в процессе изучения профильных дисциплин, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для использования в выпускной квалификационной работе. Задачами практики являются изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе; анализ деятельности

организации по направлению, соответствующему теме выпускной работы; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

Студенты проходят практику по направлению техникума на основе договоров с предприятиями, организациями. На основании рекомендаций ЦПО Самарской области разработаны рабочие программы по каждому из видов практик, в которых обозначены цели и задачи практики, отражены условия и возможности их реализации.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ) БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ.

5.1. Педагогические кадры

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности ФГОС СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и постоянно повышающие свой педагогический уровень.

Преподаватели специальных дисциплин имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Материально-техническая база техникума является достаточной для реализации деятельности по всем направлениям и соответствует лицензионным требованиям.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные интерактивной доской, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы.

Имеется официальный сайт, на котором находится информация о техникуме, графики учебного процесса, учебные планы по направлению, зачетно - экзаменационный материал, нормативно-правовые документы.

Согласно требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в техникуме для организации учебного процесса имеются:

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально-экономических дисциплин;
2	Иностранного языка;
3	Математики;
4	Экономики организации;
5	Статистики;
6	Менеджмента;
7	Документационного обеспечения управления;
8	Правового обеспечения профессиональной деятельности;
9	Бухгалтерского учета;
10	Финансов, налогов и налогообложения;
11	Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
12	Безопасности жизнедеятельности;
13	Организация коммерческой деятельности и логистики;
14	Междисциплинарных курсов;
	Лаборатории:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
3	Товароведения;
	Спортивный комплекс
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

Формирование библиотечного фонда по ППССЗ СПО регламентируется нормативно-правовыми документами федерального уровня (ФГОС, приказы, постановления) и документами локального уровня:

- Положение о библиотеке.
- Правила пользования библиотекой..

В библиотеки функционирует электронная библиотека, в которой в свободном доступе находятся учебники, учебно-методические пособия, словари, монографии, периодические издания по экономической, управленческой, социальной тематике.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса. Информационное обеспечение обучения

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно- методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам. Аннотация по каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, представленных в сети Интернет , существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Реализация ППСЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированных по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

Каждый обучающийся по программе подготовки специалистов среднего звена обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу. Официальный сайт техникума- в нем сосредоточена информация об административных, финансовых и организационных функциях администрации техникума ; информация, необходимая для привлечения абитуриентов и студентов;

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети интернет.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, которые включают ведущие отечественные журналы:

**6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ
РАЗВИТИЕ
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В основу воспитательной деятельности техникума положена концепция, которая рассматривает воспитательную работу, включающую гражданское, патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание, как процесс систематического и целенаправленного воздействия на студента с целью формирования гармоничной, всесторонне развитой личности. В соответствии с Концепцией воспитательной работы техникума, обеспечивающей формирование социально-значимых качеств, установок и ценностных ориентаций личности, создание благоприятных условий для гармоничного нравственного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего специалиста, создании условий для становления профессионально и социально компетентной личности студента, способного к творчеству, обладающего научным мировоззрением, высокой культурой и гражданской ответственностью.

Воспитательная деятельность является неотъемлемой частью всего образовательного процесса в техникуме и важной составляющей развития конкурентоспособного специалиста, позволяющей формировать у студентов позицию гражданственности и способствующей развитию нравственных,

культурных и научных ценностей. Планирование, организация и проведение воспитательной работы в техникуме строится на основании требований Закона «Об образовании», Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», которые предусматривают более тесное, органическое соединение общего профессионального и дополнительного образования, Устава техникума, приказов и распоряжений директора техникума, локальных нормативных актов.

Концепция воспитательной работы техникума включает:

- использование методов воспитания у студентов целостности восприятия окружающего мира;
- потребности самореализации в будущей профессиональной деятельности;
- самоутверждение в общественном и личном плане;
- обеспечение свободы личности студента и признание ее высшей социальной ценностью.

Общей целью воспитания студентов является:

- 1) воспитание гармонически развитой личности, обладающей базовой социальной культурой, высокой преданностью и чувством патриотизма;
- 2) подготовка конкурентоспособных специалистов в области экономики и бухгалтерского учета, способных решать многогранные проблемы, с чувством ответственности, инициативы, проявляющие личностные и нравственные черты;

Основными задачами воспитательной работы техникума являются:

- 1) формирование у студентов нравственных, духовных и культурных ценностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;
- 2) совершенствование условий для творческой самореализации личности и для проведения досуга студентов во внеурочное время;
- 3) создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды.

Вопросы воспитательной работы ежегодно рассматриваются на педагогическом совете.

Координирует деятельность всех участвующих в воспитательном процессе, заместитель по воспитательной работе, отвечает за организацию воспитательной работы.

Классные руководители студенческих групп используют в своей деятельности разнообразные формы: тематические вечера, научные конференции, экскурсии, круглые столы, спортивные мероприятия, концерты художественной самодеятельности, поездки в театр и кино. Важную роль в структуре воспитательной деятельности играет студенческий совет, который является частью единого воспитательного пространства в техникуме.

Информационное обеспечение воспитательной деятельности оперативно осуществляется через газету техникума «Студенческий вестник».

Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни рассматривается в техникуме, как важнейшая составляющая учебно-воспитательного процесса. Особое место в этом направлении занимает спортивный зал, тренажерный зал техникума, студенты принимают участие в районных, областных, спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях и добиваются значительных успехов.

**7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)
БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ.**

Контроль качества обучения регламентируется следующими документами:

- Положением о формировании системы контроля качества обучения студентов по ППССЗ и фонда оценочных средств;
- Положением о контроле текущей и промежуточной успеваемости студентов;
- Положением об итоговой государственной аттестации.

Перечисленные документы позволяют вести системный контроль качества обучения студентов и соответствия реализации образовательного процесса требованиям нормативно-правовых документов. Результаты контроля отражаются в сводных ведомостях по видам контроля (в том числе электронных), в сводных таблицах результатов , государственной итоговой аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовой работы, рефератов, докладов).

Освоение программы среднего профессионального образования по специальности Коммерция (по отраслям) завершается государственной итоговой аттестацией, которая включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается цикловой комиссией, рассматривается на педагогическом совете, согласовывается с работодателем и утверждается директором техникума. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев до государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой самостоятельно выполненную и логически завершенную письменную работу, посвященную решению задач того вида деятельности, к которому готовится

специалист, и отвечать установленным учебным заведением требованиям к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

При выполнении данной квалификационной работы студент должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по уровню оценок, освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательным учреждением выдаются документы государственного образца.

8. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Разработанная ППССЗ после согласования и проведения экспертизы рассмотрения советом техникума и подписывается директором техникума, ежегодно обновляет основные образовательные программы в части:

- Дисциплин установленных в учебном плане;
- содержания программ дисциплин, модулей;
- программ практик;
- методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий.

Основная цель обновления - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и техники. Содержательным основанием и побудительным мотивом внесения таких изменений являются развитие науки и техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Основанием для внесения ежегодных дополнений и изменений являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; изменения в учебно-методическом, кадровом, и материально-техническом обеспечении реализации ППССЗ и другие условия. Изменения отражаются в специальном листе изменений и дополнений.