

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
“УСОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ”**

Утверждено:  
Приказ директора  
ГБПОУ СО «Усольский  
сельскохозяйственный  
техникум»  
От 30.06.2021г. № 66-К

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 15 Основы предпринимательства**

программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

35.02.07. Механизация сельского хозяйства

для очной формы обучения

Усолье 2021г.

## **РАССМОТРЕНО**

Предметной (цикловой)  
комиссией общеобразовательных  
дисциплин и профессиональных  
модулей  
по специальности 35.02.07.  
Механизация сельского хозяйства  
Председатель ЦК Балахонцева Г.Е.

Организатор-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум»

Разработчик: Ермолаева О.И. - преподаватель ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»

Внутренняя экспертиза: Скиба Е.Г. главный бухгалтер ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»

Техническая экспертиза: Гусарова Н.И. – заведующий методическим кабинетом ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, утвержденной приказом Минобрнауки России от 7 мая 2014 года №456 (зарегистрировано Минюста России 30.05.2014 N 32506)

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов утвержденным И.М.Реморенко директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки РФ от 27.08.2009г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства в соответствии с требованиями ФГОС СПО

## Содержание

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	- 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	- 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	- 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	- 12
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ:</b>	
1.ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	-13
2.КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ	-14
3.ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	-15

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП. 15 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

### 1.1. Область применения программы учебной дисциплины.

Программа учебной дисциплины «Основы предпринимательства» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Основы предпринимательства» является вариативной и относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины- требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- ориентироваться в нормативно-правовых документах, регламентирующих предпринимательскую деятельность;
- обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, организационно-правовой формы предприятия;
- формулировать цели создания конкретного собственного дела;
- проводить маркетинговые исследования;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать основные финансово-экономические показатели;
- оформлять бизнес-идеи и представлять ее;
- ориентироваться в актуальных программах государственной поддержки малого и среднего бизнеса;
- определять виды предпринимательского риска

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- социально-экономическую сущность предпринимательства;
- основные нормативные и правовые документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- сущность основных организационно – правовых форм, их различия, порядок процедуры регистрации фирмы;

- основные понятия маркетинга, финансово-экономические показатели;
- структуру и содержание основных разделов бизнес-плана;
- этапы создания бизнеса;
- виды предпринимательского риска при создании собственного дела и методы их предотвращения;
- направления государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;
- методологии и процессы развития, методы оценки бизнес-идеи.

По результатам освоения **ОП. 15 Основы предпринимательства** у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ООП **общие компетенции:**

**ОК 01.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 02.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 03.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 04.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК5.**Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

**ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

**ОК 07.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

**ОК 08.** Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

**ОК 09.** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению и формированию **профессиональных компетенций (ПК)**.

**ПК 1.1.** Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

**ПК 1.2.** Подготавливать почвообрабатывающие машины.

**ПК 1.3.** Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

**ПК 1.4.** Подготавливать уборочные машины.

**ПК 1.5.** Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

**ПК 1.6.** Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **58** часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **36** часов;

-самостоятельной работы обучающегося **22** часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>58</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в т.ч.:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	<b>36</b>
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>22</b>
В том числе:	
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 12 Основы предпринимательства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p align="center"><b>Тема 1 Бизнес-идея</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p>	10	1,2
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Определение вида каждого товара по степени долговечности.                      Планирование товара (продукта) услуги.                      Планирование полевого исследование или бизнес интервью.                      Составление портрета потребителя.                      Анализ: сведения о товаре и сведения о рынке сбыта.</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b></p> <p>Определение бизнес - идей.                      Проведение полевого исследования или серии экспертных интервью и обработка результатов исследования.</p>	8	
<p align="center"><b>Тема 2 Ресурсы предприятия</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p>	8	1,2,3
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия.                      Расчет расходов на помещение.                      Определение основных фондов собственного помещения.                      Расчет трат на расходные материалы и заработную плату.</p>		

	<b>Самостоятельная работа студентов:</b> Планирование сбыта. Заполнение раздела бизнес – плана « Сведения о рынке сбыта».	8	
<b>Тема 3 Организация предприятия</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	12	1,2,3
	<b>Практические занятия</b>		
	Определение организационно - правовой формы предприятия. Определение оптимального варианта налогообложения. Заполнение раздела бизнес плана « Сведения о финансовой деятельности». Планирование и оценка рисков бизнес-плана. Расчет срока окупаемости предприятия. Оптимизация бизнес-плана.		
	<b>Самостоятельная работа студентов.</b> Составление структуры для принятия решения об организационно-правовой форме предприятия. Расчет налогов с применением разных режимов налогообложения.	6	
<b>Тема 4 Государственная поддержка малого бизнеса</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	6	1.2.3
	<b>Практические занятия</b>		
	Отношение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства. Определение потенциальной возможности на получение субсидий из бюджета. Определение потенциальной возможности для собственного предприятия.		
	<b>Всего:</b>	<b>58</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:(специального оборудования не требуется)

- стол для преподавателя;
- доска учебная;
- столы ученические;
- стулья.

Технические средства обучения:

- компьютеры с выходом в Интернет.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

Для преподавателя:

1. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование. М.: ИНТУИТ Москва 2016г.
2. Каратаева О.Г.,Гаврилова О.С. Организация предпринимательской деятельности. М.:Ай Пи Эр Медиа Саратов 2018г.
3. Прикина Л.В. Экономический анализ предприятия.: ЮНИТИ-ДАНА,Москва 2017г.
4. Симонян Р.Я. Документационное обеспечения системы управления организацией. М.: Ай Пи Эр Медиа Саратов 2018г.
5. Турчаева М.Н.,Матчинов В.А. Финансовая среда и предпринимательские риски.М.:Учебное пособие. Вузовское образование Саратов2018г.

Для студентов:

1. Басовский Л.Е. Маркетинг. – М.: ИНФРА-М, 2009, - 590 с.
2. Веснин В.Р. Основы менеджмента. – М.: Т.Д. «ЭЛИТ-2000», 2007, - 345 с.
3. Любимов А.Л. Принципы экономики, М.- «Вита-Пресс», 2008, - 680 с.

Дополнительные источники:

Для преподавателя:

1. Источник: Как начинать собственное дело // Курс «Ваш бизнес» (OLP (Open Learning Programme), подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО «МАРП») [Электронный ресурс]. –
2. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства» [Текст]: учебные материалы для учащихся и студентов учреждений профессионального образования /авторы составители: С.А. Ефимова, А.Г. Рыбака; худож. А. Войнова. – Самара: ЦПО, 2006.
3. Приказ министерства развития, инвестиций и торговли Самарской области от 06.08.2009 г. № 82 «О предоставлении субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)»
4. Постановление Правительства Самарской области от 27.07.2007 № 359 «Об утверждении Порядка предоставления в 2009 – 2010 годах субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)»

Для студентов:

1. Инновационно-инвестиционный фонд Самарской области: Официальный сайт [Электронный ресурс]. – [http| www/ samarafond.ru](http://www/samarafond.ru)
2. Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области: Официальный сайт [Электронный ресурс]. – <http://economy.samregion.ru>
3. Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. - <http://bishelp.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Планировать исследование рынка	Индивидуальный задание
Проводить исследование рынка	Тестирование
Планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей	Анкетирование
Планировать основные фонды предприятия	Индивидуальное задание, тестирование
Планировать сбыт	Тестирование
Подбирать организационно-правовую форму предприятия	Решение деловых ситуаций
Подбирать налоговый режим предприятия	Индивидуальный задание
Планировать риски	Индивидуальный задание
Оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта/ критериев оценки качества услуги	Индивидуальный задание, тестирование
Определять потенциальные источники дополнительного финансирования	Индивидуальный задание
Итоговый контроль	<b>Дифференцированный зачет</b>

**Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения по дисциплине « Основы предпринимательства» 41М**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Формируемые универсальные учебные действия</b>
1.	Составление портрета потребителя	2	Презентация	Умение работать с электронными пособиями и умение подготовки презентаций.

**КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ**

<b>Тема: Бизнес-идея</b>	
<p><b>Уметь:</b>                  -планировать исследование рынка;                  -проводить исследование рынка;                  - планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;</p>	<p><b>Тематика практических заданий:</b>                  1.Определение вида каждого товара по степени долговечности; планирование товара (продукта), услуги; планирование полевого исследования или бизнес интервью; составление портрета потребителя.</p>
<b>Тема: Ресурсы предприятия</b>	
<p>- планировать основные фонды предприятия;                  - планировать сбыт</p>	<p>2.Определение основных фондов предприятия, расчет расходов на помещение, определение основных фондов собственного помещения, расчет трат на расходные материалы и заработную плату.</p>
<b>Тема: Организация предприятия</b>	
<p>-подбирать налоговый режим предприятия;                  -планировать риски;                  - оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта/критериев оценки качества услуги.</p>	<p>3.Определение организационно-правовой формы предприятия, определение оптимального варианта налогообложения, планирование и оценка рисков бизнес-плана, расчет окупаемости предприятия, оптимизация бизнес-плана.</p>
<b>Тема: Государственная поддержка малого бизнеса</b>	
<p>-определять потенциальные источники дополнительного финансирования.</p>	<p>4. Отношение предприятия к субъектам малого и среднего предпринимательства, определение потенциальной возможности на получение субсидий из бюджета, определение потенциальной возможности для собственного предприятия.</p>

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения, № страницы с изменением.	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основание:</p> <p>Подпись лица внесшего изменения:</p>	