

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум»

Утверждаю:
Директор ГБПОУ СО «Усольский
сельскохозяйственный техникум»

_____ А.В.Никитин
Приказ от _____ № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной практики по профессиональному модулю
ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах
социального обслуживания

Специальность 39.02.01 Социальная работа

квалификация: специалист по социальной работе

Усолье, 2024

Программа разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 26 августа 2022 г. № 773 и на основании учебного плана, одобренного на заседании педагогического совета протокол № ___ от _____ г.

Организация-разработчик:
ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕУЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ...	12
6. ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ.....	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Область применения программы учебной практики по ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа в части освоения основных видов профессиональной деятельности: предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 39.02.01 Социальная работа на базе среднего общего и профессионального образования.

Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, закрепление и совершенствование обучающимися приобретенных в процессе обучения профессиональных умений по получаемой специальности; приобретение первоначального опыта практической работы по специальности.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики, реализуемой в рамках профессионального модуля **ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания**, обучающийся должен **приобрести первоначальный практический опыт работы:**

ВПД	Практический опыт работы
ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	<ul style="list-style-type: none">– применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения;– определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание;– анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина;– осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг;– ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;– выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;– планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе, детям-инвалидам),

	<p>гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; – обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг; – предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; – обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности; – содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящиеся к социальным услугам; – взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; – обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами; – организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; – мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; – организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг; – ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; – подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; – разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях;
--	---

	– проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе, детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой
--	---

Количество часов на освоение программы учебной практики:

В рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 продолжительность учебной практики - 144 часа.

Отчет должен быть сдан в последний день прохождения практики.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.01.

Код	Наименование результата обучения по специальности
ПК 1	Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей–инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.
ПК 2	Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей(в том числе, детям–инвалидам),гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/ или в социально опасном положении.
ПК 3	Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе, детям–инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/ или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.
ПК 4	Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей–инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 5	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей–инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 6	Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе, детям–инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 7	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей–инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ по ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания

Задания на учебную практику	Количество часов на выполнение заданий
Тема1. Правовые основы социальной работы в гражданском, гражданско-процессуальном и семейном законодательстве	18
Тема2. Особенности системы социального обеспечения социального обслуживания граждан	18
Тема3. Особенности социального обслуживания пожилых людей и инвалидов	18
Тема4. Профессионально-этический кодекс специалиста по социальной работе	18
Тема5. Диагностики трудной жизненной ситуации профилактики Возникновения новых ТЖС	18
Тема6. Анализ индивидуальных коррекционно-развивающих программ	24
Тема 7. Анализ федеральных и региональных проектов, направленных на социальную защиту граждан в различных формах социального обслуживания	30
ВСЕГО часов	144

Виды работ и календарно-тематический план учебной практики по ПМ.01

Код профессиональных компетенций	Наименования тем, разделов	Виды работ по ПМ.01
1	2	3
<p>ПК1.Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе, детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/ или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.</p>	<p>Тема1.Правовые основы социальной работы в гражданском, гражданско-процессуальном и семейном законодательстве Тема5.Диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС Тема7.Анализ Федеральных и региональных проектов, направленных на социальную защиту граждан в различных формах социального обслуживания</p>	<p>Участие в выявлении проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.</p>
<p>ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе, детям-инвалидам),гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Тема 2. Особенности системы социального обеспечения и социального Обслуживания граждан Тема 3. Особенности социального обслуживания пожилых людей и инвалидов</p>	<p>Участие в предоставлении социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>
<p>ПК3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и</p>	<p>Тема2.Особенности системы социального обеспечения и социального обслуживания граждан Тема3.Особенности социального</p>	<p>Участие в предоставлении комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-</p>

<p>инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.</p>	<p>Обслуживания пожилых людей и инвалидов Тема4. Профессионально-этический кодекс специалиста по социальной работе Тема5.Диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС Тема7.Анализ Федеральных и региональных проектов, направленных на социальную защиту граждан в различных формах социального обслуживания</p>	<p>инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.</p>
<p>ПК4.Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Тема 1. Правовые основы социальной работы в гражданском, гражданско-процессуальном и семейном законодательстве Тема 2. Особенности системы социального обеспечения и социального обслуживания граждан Тема 3. Особенности социального обслуживания пожилых людей и инвалидов Тема 4. Профессионально-этический кодекс специалиста по социальной работе Тема 5. Диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС Тема 6. Анализ индивидуальных</p>	<p>Осуществление социального сопровождения лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>

	<p>коррекционно-развивающих программ Тема 7. Анализ федеральных и региональных проектов, направленных на социальную защиту граждан в различных формах социального обслуживания</p>	
<p>ПК5.Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Тема 1. Правовые основы социальной работы в гражданском, гражданско-процессуальном и семейном законодательстве Тема 6. Анализ индивидуальных коррекционно-развивающих программ Тема 7. Анализ федеральных и региональных проектов, направленных на социальную защиту граждан в различных формах социального обслуживания</p>	<p>Участие в проведении мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>
<p>ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>Тема 1.Правовые основы социальной работы в гражданском, гражданско-процессуальном и семейном законодательстве Тема 5.Диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС Тема 6. Анализ индивидуальных коррекционно-Развивающих программ Тема 7. Анализ федеральных и региональных проектов, направленных на</p>	<p>Ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>

	социальную защиту граждан в различных формах социального обслуживания	
ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	Тема1.Правовые основы социальной работы в гражданском, гражданско-процессуальном и семейном законодательстве Тема 2. Особенности системы социального обеспечения и социального обслуживания граждан Тема 3. Особенности социального обслуживания пожилых людей и инвалидов Тема4. Профессионально-этический кодекс специалиста по социальной работе	Участие в мероприятии по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Требования к условиям проведения учебной практики

Реализация программы предполагает проведение учебной практики на предприятиях/организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится рассредоточено в рамках профессионального модуля ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Опыт деятельности в образовательных организациях является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися программ практики.

Информационное обеспечение обучения.

Основная литература

1. Бегидова, Т. П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П.

Бегидова, М.В.Бегидов.—2-еизд.,перераб.идоп.—Москва:Издательство Юрайт,2023.
— 98 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06446-9. — Текст :
электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:
<https://urait.ru/bcode/515719> (дата обращения: 24.05.2023).

1. Солодянкина, О. В.Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной
работе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В.
Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. —
(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10427-1. — Текст : электронный //
Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517816> (дата
обращения: 24.05.2023).

1. Технология социальной работы : учебник для среднего профессионального
образования / Л. И. Кононова [и др.] ; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. —
Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN
978-5-534-16363-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —
URL: <https://urait.ru/bcode/530880> (дата обращения: 24.05.2023).

2. Основы инновационной деятельности : учебник для среднего профессионального
образования / С. В. Мальцева [и др.] ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва :
ИздательствоЮрайт,2023.—527с.—(Профессиональноеобразование).—ISBN978-5-534-
12095-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:
<https://urait.ru/bcode/518737> (дата обращения: 24.05.2023).

3. Бурмистрова, Е. В.Методика организации досуговых мероприятий : учебное
пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр.
и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 150 с. — (Профессиональное образование).
— ISBN 978-5-534-06645-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт
[сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516096> (дата обращения: 24.05.2023).

Перечень информационных справочных систем

1.Справочная система "КонсультантПлюс"//URL:<http://www.consultant.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем-руководителем практики в форме проверки и защиты отчетов по учебной практике, проводимой в рамках профессионального модуля ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания (дифференцированный зачет).

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.	Проверка и оценка Отчета по практике с учетом характеристики с места прохождения практики, своевременности сдачи отчета, полноты и грамотности отражения в нем вопросов по заданиям производственной практики При защите Отчета оценивается: - рефлексивная оценка собственной деятельности; - аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций.
ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе, детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	
ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе, детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.	
ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	
ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе, детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	
ПК6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого	

возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе, детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	
ПК7.Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Проверка и оценка отчета по практике с учетом характеристики с места прохождения практики, своевременности сдачи отчета.
ОК02.Использоватьсовременныесредствапоиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной	

сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	
ОК04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06. Проявлять гражданско–патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	
ОК07.Содействоватьсохранениюокружающейсреды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК09.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

6. ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

На протяжении всего периода практики в организации студент должен в соответствии с план-заданием практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю от колледжа. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим выполненную им во время практики работу.

В отчете по учебной и производственной практике не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа, например: «я сделал», «мною было», «мне поручено». Допускается использование безличных предложений, то есть фразы строятся с употреблением слов «было проведено», «были проанализированы», «использованы».

При составлении отчета о выполненной работе на практике обязательно должны использоваться материалы план-задания по практике.

Для редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последний день практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы.

Объем отчета по учебной/производственной практике должен составлять не менее 15 страниц.

Требования к оформлению отчета по практике:

Формат А4(210х297мм). Шрифт–Times New Roman. Должен использоваться кегль № 14 (или 12 – для объемных по тексту работ или таблиц), кроме оформления титульного листа. Междустрочный интервал 1,5, абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту отчета и равен 1,25 см. Поля сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5 см, слева – 3 см. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 1 к данным методическим указаниям. Расположение номера страниц - снизу по центру. Нумерация страниц на первом листе (титульном) не ставится. Нумерация производится арабскими цифрами. Требования к шрифту применяются также и к нумерации отчета.

Принимается следующий порядок размещения материала в отчете по практике:

- Титульный лист (Приложение1)
- Содержание с нумерацией страниц
- Введение
- Основная часть
- Выводы
- Приложения

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ – это первая (заглавная) страница отчета. На нем необходимо указать наименование вида практики, специальности, сроков и места прохождения практики.

СОДЕРЖАНИЕ–перечень структурных элементов отчета.

ВВЕДЕНИЕ- отражаются цели и задачи прохождения практики. Кратко описываются особенности данного вида практики Введение не должно занимать более 1-1,5 страницы отчета.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ - оформляется согласно заданию на практику. Основная часть самая объемная и должна занимать около 12 страниц. В данном разделе студент даёт подробный отчет о выполнении заданий согласно план-заданию на практику и описывает выполненные задания.

Примерный план основной части:

1. В начале необходимо кратко описать организацию - базу практики, указав ее особенности.

2. Краткие сведения о специалисте, под руководством которого проходила практика: должность, перечень трудовых функций, стаж работы и т.д. (при прохождении производственной практики).

3. Подробное описание содержания проведенной работы, выполненной во время практики.

В этой части отчета необходимо дать ответы на задания практики согласно план-заданию.

Примерное содержание данной части отчета может быть следующим:

Виды работ согласно план-заданию, что выполнено, что не выполнено, причины невыполнения.

Знания, умения, опыт, приобретенные в процессе практики.

Методы, технологии, формы взаимодействия в процессе практики.

ВЫВОДЫ–это раздел отчета, в котором студент подводит итоги выполненной работы во время практики. Объем не более 2 страниц.

В этой части отчета студент проводит рефлекссию своей деятельности в период прохождения практики:

1. Необходимо соотнести результаты практики с поставленными целями и задачами, прописанными во введении. Проанализировать, что достигнуто, что осталось недоработанным.

2. Кратко изложить результат анализа своих успехов и неудач на данной практике. Провести самоанализ и самооценку своей деятельности в период прохождения практики (что планировалось и что удалось; что не удалось и по каким причинам).

3. Спрогнозировать перспективы своего профессионального развития в дальнейшем с учетом достигнутых результатов.

ПРИЛОЖЕНИЯ – заключительный раздел отчета, содержащий образцы и копии каких-либо документов, рисунки, таблицы, фотографии и т.д., которыми студент хотел бы проиллюстрировать содержание основной части отчета и подтверждающими результат практического опыта, полученного на практике. Наличие приложений не является обязательным